

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления кадров,  
оплаты труда и правового обеспечения,  
представитель руководства по СМК и СЭМ



Генеральный директор  
ФГУП «ГосНИИОХТ»

О.В.Колотилин

В.Б.Кондратьев

«14» ноября 2020 г.

«25» ноября 2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

### 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:  
Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г.  
№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

закона Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите  
прав потребителей»;

постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября  
2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных  
услуг»;

постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г.  
№ 582 «Правила размещения на официальном сайте образовательной  
организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и  
обновления информации об образовательной организации».

1.2 Положение регламентирует виды платных образовательных услуг и  
порядок их реализации в федеральном государственном унитарном  
предприятии «Государственный научно-исследовательский институт  
органической химии и технологии» (ФГУП «ГосНИИОХТ») (далее - институт).

1.3 Положение являются локальным нормативным актом института.  
Соблюдение норм, установленных настоящим Положением, является  
обязательным для исполнения всеми заинтересованными структурными  
подразделениями и работниками института, а также обучающимися.

## 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Заказчик** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

**Институт** – ФГУП «ГосНИИОХТ», осуществляющий образовательную деятельность (как не основной вид деятельности).

**Исполнитель** – юридическое лицо, осуществляющее на основании лицензии образовательную деятельность и оказывающее платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ (части образовательной программы).

**Образовательные отношения** – отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

**Обучающийся** – физическое лицо, имеющее намерение получить, либо получающее платные образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик на основании договора.

**Отсрочка** - внесения оплаты, до определенного срока.

**Платные образовательные услуги** – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).

**Профессиональные образовательные программы (образовательные программы):**

основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы магистратуры;

дополнительные профессиональные программы.

**Просроченная задолженность** – задолженность, не погашенная потребителем уже оказанных услуг при наступлении согласованного срока платежа и прекращения договорных отношений, т.е. после издания приказа об отчислении обучающегося из института.

**Рассрочка** – внесения оплаты частями.

**Текущая задолженность** – задолженность, не погашенная потребителем еще не оказанных услуг при наступлении согласованного срока платежа.

### 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Институт оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

3.2 Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, интересов общества и государства, а также для обеспечения финансовой стабильности и развития материально-технической базы учебного центра.

3.3 Платные образовательные услуги осуществляются: научно-педагогическими работниками института; лицами, осуществляющими иную, непосредственно связанную с организацией и реализацией образовательной услуги по договорам возмездного оказания услуг.

3.4 Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3.5 Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

3.6 Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.7 Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом института и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

3.8 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.9 Оказание платной образовательной услуги осуществляется в сроки, установленные договором. Образовательная услуга реализуется в рамках образовательной программы, исполняемой институтом по направлению подготовки, указанному в договоре. В текущем учебном году сроки оказания образовательной услуги определяются рабочим учебным планом подготовки, входящим в состав соответствующей образовательной программы и графиком учебного процесса (далее - период оказания платной образовательной услуги).

#### **4. ВИДЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ФОРМЫ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ**

4.1 Институт оказывает следующие платные образовательные услуги:

- по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам магистратуры;
- по дополнительным профессиональным программам;
- другие платные образовательные услуги.

4.2 Предоставление платных образовательных услуг исполнителем может осуществляться по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

4.3 Институт обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.4 Институт обязан довести до Заказчика и Обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.5 Указанная информация предоставляется институтом по месту фактического осуществления образовательной деятельности.

4.6 Институт путем размещения на официальном сайте (<http://gosniiokht.ru>), на информационных стендах, буклетах, проспектах доводит до Заказчика, Потребителя информацию о перечне платных образовательных услуг и порядке их предоставлении, стоимость образовательной услуги, образец договора об образовании на обучение по образовательным программам.

4.7 Факт ознакомления Обучающегося и/или Заказчика со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом института, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с Правилами внутреннего распорядка обучающихся, а также иными локальными актами института, регламентирующими образовательную деятельность, фиксируется в договоре об образовании.

#### **5. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ**

5.1 Институт обязан до заключения договора об оказании платных образовательных услугах предоставить достоверную информацию о себе и

оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам и/или обучающимся возможность их правильного выбора.

5.2 Информация, доводимая до заказчика и/или обучающегося (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения института и/или его структурного подразделения, оказывающего платные образовательные услуги;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема на обучение;
- требования к обучающимся;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

5.3 По требованию заказчика и/или обучающегося институт обязан предоставить для ознакомления:

- Устав института и настоящее положение;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- свидетельством о государственной аккредитации;
- образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;
- основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
- дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных, услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

5.4 Институт обязан сообщать заказчику и/или обучающемуся по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

5.5 Способами доведения информации до потребителя (заказчика) могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на стендах института;
- информация на официальном сайте института.

## **6. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

6.1 Основанием возникновения образовательных отношений на платной основе между институтом, обучающимся и (или) физическими лицами либо организациями - юридическими лицами является приказ генерального директора ФГУП «ГосНИИОХТ»:

- о приеме лица на платное обучение;
- о переводе лица из другой образовательной организации для продолжения образования на платной основе, в том числе сопровождающийся переходом с одной образовательной программы по направлению подготовки или специальности на другую, по всем формам обучения, а также с их сменой.

6.2 Изданию приказа генерального директора ФГУП «ГосНИИОХТ» о приеме лица на обучение в институт за счет средств физических либо юридических лиц предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг (Приложение А, Б).

6.3 Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя;
- место нахождения исполнителя;
- наименование или фамилию, имя, отчество заказчика;
- фамилию, имя, отчество обучающегося;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- место нахождения или место жительства обучающегося;
- фамилию, имя, отчество заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика;
- права, обязанности исполнителя, заказчика и обучающегося;
- уровень основной образовательной программы,
- наименование направления подготовки (специальности) с указанием профиля (специализации);
- форму обучения;
- срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- стоимость платных образовательных услуг, порядок и сроки их оплаты;
- вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующих образовательных программ (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика (обучающегося);
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

6.4 Договор составляется в двух (трех) экземплярах, один из которых находится у исполнителя, остальные - у обучающегося и заказчика (при наличии).

6.5 Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (поступающих), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

6.6 Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте института в сети «Интернет» на дату заключения договора.

6.7 Обучающийся и/или заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику и/или обучающемуся в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

6.8 Институт обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую образовательную услугу.

6.9 Институт не вправе оказывать предпочтение одному заказчику и/или обучающемуся перед другим(ими) в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

6.10 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, Уставом института, правилами внутреннего распорядка, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе генерального директора ФГУП «ГосНИИОХТ» о приеме лица на обучение.

6.11 Приемная комиссия института формирует личное дело лица, принятого на обучение.

6.12 Порядок оформления образовательных отношений, возникающих в связи с восстановлением лица в число обучаемых или перевода из другой образовательной организации, установлен соответствующим локальным нормативным актом института.

## **7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

7.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с изданием приказа об отчислении обучающегося из института.

7.2 Отчисление обучающегося возможно по двум основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- в связи с досрочным прекращением образовательных отношений.

7.3 Отчисление обучающихся в связи с получением образования (завершением обучения) происходит на основании приказа генерального

директора ФГУП «ГосНИИОХТ» после прохождения обучающимися итоговой (государственной итоговой) аттестации.

7.4 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе самого обучающегося либо юридического лица, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

- по инициативе института в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению и выполнению учебного плана;

- по инициативе института в случае если обучающийся получил по текущей аттестации неудовлетворительные результаты;

- по инициативе института в случае неисполнения или нарушения обучающимся Устава института, правил внутреннего распорядка;

- по инициативе института в случае просрочки со стороны обучающегося либо юридического лица оплаты по договору об оказании платных образовательных услуг, а также в случае, если ненадлежащее исполнение договора об оказании платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действия (бездействия) обучающегося;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося либо юридического лица, в том числе в случае ликвидации (прекращения деятельности) института.

7.5 Основанием для досрочного прекращения образовательных отношений по инициативе самого обучающегося (далее – по собственному желанию), в том числе в случае перевода обучающегося в другую образовательную организацию для продолжения освоения образовательной программы по всем формам обучения, является приказ генерального директора ФГУП «ГосНИИОХТ» об отчислении обучающегося.

7.5.1 В случае отчисления обучающегося по собственному желанию или в случае перевода обучающегося в другую образовательную организацию, обучающийся лично предоставляет руководству учебного центра заявление на имя генерального директора ФГУП «ГосНИИОХТ» для решения вопроса об отчислении.

7.5.2 Заявление обучающегося об отчислении по собственному желанию (перевод в другую образовательную организацию) руководство учебного центра с визой и рекомендуемой датой отчисления (перевода) предоставляет генеральному директору ФГУП «ГосНИИОХТ».

7.5.3 Заместитель руководителя учебного центра формирует проект приказа об отчислении обучающегося из института по собственному желанию или об отчислении в случае перевода обучающегося в другую образовательную организацию.

7.6 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе института в результате невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана.



7.6.1 Основанием для приказа генерального директора ФГУП «ГосНИИОХТ» об отчислении обучающегося за невыполнение им по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению и выполнению учебного плана является представление заместителя руководителя учебного центра.

7.6.2 Представление заместителя руководителя учебного центра об отчислении обучающегося за невыполнение им по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению и выполнению учебного плана предоставляется генеральному директору ФГУП «ГосНИИОХТ» для принятия решения об отчислении обучающегося или обоснования отказа.

7.6.3 В случае отказа об отчислении обучающегося, генеральный директор ФГУП «ГосНИИОХТ» накладывает визу на представление заместителя руководителя учебного центра, содержащую обоснование отказа.

7.7 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе института возможно в случае, если обучающийся по текущей аттестации получил неудовлетворительный результат.

7.7.1 Основанием для приказа генерального директора ФГУП «ГосНИИОХТ» об отчислении обучающегося как получившего по текущей аттестации неудовлетворительный результат является представление заместителя руководителя учебного центра.

7.7.2 Представление заместителя руководителя учебного центра об отчислении обучающегося как получившего по текущей аттестации неудовлетворительный результат предоставляется генеральному директору ФГУП «ГосНИИОХТ» для принятия решения об отчислении обучающегося.

7.7.3 Генеральный директор ФГУП «ГосНИИОХТ» накладывает визу на представление об отчислении обучающегося как получившего по текущей аттестации неудовлетворительный результат.

7.7.4 Заместитель руководителя учебного центра формирует проект приказа об отчислении обучающегося как получившего по текущей аттестации неудовлетворительный результат, по соответствующему направлению подготовки (профилю).

7.8 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе института в случае просрочки со стороны обучающегося либо юридического лица оплаты по договору об оказании платных образовательных услуг, а также в случае, если ненадлежащее исполнение договора об оказании платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действия (бездействия) обучающегося регламентировано соответствующим локальным нормативным актом института.

7.9 Досрочное прекращение образовательных отношений может быть вызвано обстоятельствами, не зависящими от воли обучающихся, в том числе в случае ликвидации (прекращения деятельности) института.

Обстоятельства, не зависящие от воли обучающихся повлекшие за собой досрочное прекращение образовательных отношений, рассматриваются индивидуально в каждом случае.

7.10 Если с обучающимся, либо юридическим лицом заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений во всех вышеуказанных случаях такой договор расторгается на основании приказа генерального директора ФГУП «ГосНИИОХТ» об отчислении обучающегося.

7.11 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося либо юридического лица влечет за собой возникновение материальных обязательств перед институтом по имеющейся задолженности по оплате образовательных услуг.

7.12 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, Уставом института, правилами внутреннего распорядка, прекращаются с даты издания приказа генерального директора ФГУП «ГосНИИОХТ» или с иной указанной в нем даты.

7.13 В случае отсутствия задолженности по оплате образовательных услуг при досрочном прекращении образовательных отношений институт в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из института, справку об обучении, документ о предыдущем образовании, представленный в приемную комиссию института при поступлении в институт для получения образования.

7.14 В случае наличия задолженности по оплате образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений, лицу, отчисленному из института, справка об обучении, документ о предыдущем образовании, представленный в приемную комиссию института при поступлении в институт для получения образования выдается после полного погашения дебиторской задолженности по оплате образовательных услуг.

7.15 При досрочном расторжении договора об оказании платных образовательных услуг оплата за текущий учебный период возвращается обучающемуся либо юридическому лицу за вычетом суммы фактически понесенных расходов институтом. Датой расчета для исчисления сумм, подлежащих возврату, является приказ об отчислении обучающегося из института.

7.16 Оплата не возвращается в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (обстоятельств непреодолимой силы).

7.17 В личном деле отчисленного лица остается выписка из приказа об отчислении с указанием причины отчисления.

## **8. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ**

8.1 Стоимость образовательных услуг по договору определяется институтом самостоятельно и формируется на основании расчета (сметы) экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов, с учетом положений нормативных правовых актов Министерства образования и

науки Российской Федерации по определению расчетно-нормативных затрат на оказание конкретной образовательной услуги и локальных нормативных актов института.

Ознакомление с такой сметой по требованию заказчика и/или обучающегося обязательно.

8.2 Ежегодно, приказом генерального директора ФГУП «ГосНИИОХТ» устанавливается стоимость обучения на текущий учебный год по договорам на оказание платных образовательных услуг.

8.3 Под годовой стоимостью обучения понимается стоимость, распределенная на 10 месяцев учебного года, при этом наличие каникул или праздников не влияет на размер оплаты.

8.4 Институт вправе снизить стоимость либо полностью взять на себя покрытие стоимости платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических либо юридических лиц. Основания и порядок снижения либо покрытия стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и/или обучающегося.

8.5 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

8.6 Размер оплаты за обучение в институте за соответствующий период (учебный год/семестр/месяц) пересматривается в следующих случаях:

- восстановление на обучение в учебный центр института;
- перевод с одного направления (профиля) на другое(й);
- перевод с одной формы обучения на другую.

8.7 Размер оплаты оказания платных образовательных услуг в институте при наступлении оснований, указанных в п. 8.6 настоящего положения, рассчитывается пропорционально количеству дней, исходя из утвержденной годовой стоимости по соответствующему направлению (профилю) и форме обучения в год восстановления или перевода обучающегося (годовая стоимость обучения делится на 240 дней и умножается на количество дней в текущем учебном году (семестре) с даты восстановления или перевода).

8.8 При наличии разницы в стоимости обучения расчет оплаты за обучение в институте состоит из двух частей. Одна часть, подлежащая оплате, рассчитывается пропорционально фактически оказанным образовательным услугам, приходящимся на количество календарных дней обучения до даты отчисления обучающегося в соответствии с приказом генерального директора ФГУП «ГосНИИОХТ» на отчисление, вторая часть, подлежащая оплате, рассчитывается пропорционально количеству календарных дней, приходящихся на количество календарных дней обучения с даты восстановления или перевода.

8.9 При отчислении обучающегося по собственному желанию (при наличии письменного уведомления обучающимся исполнителя) либо в связи со следующими обстоятельствами:

- вступлением в силу обвинительного приговора суда;
- привлечением обучающегося, к дисциплинарной ответственности за нарушение Устава института, Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- академической неуспеваемостью;
- как не приступившему к занятиям (потеря связи с институтом);
- неисполнением других условий, предусмотренных договором об оказании платных образовательных услуг, оплата стоимости обучения рассчитывается пропорционально фактически оказанным образовательным услугам, приходящимся на количество календарных дней обучения, до даты отчисления обучающегося в соответствии с приказом генерального директора ФГУП «ГосНИИОХТ» на отчисление.

8.10 В случае перехода на индивидуальный график обучения (ускоренное обучение), стоимость обучения не пересматривается.

8.11 Датой отчисления (перевода) обучающегося из института, является дата, указанная в приказе об отчислении (перевод).

8.12 Стоимость повторного прохождения государственной итоговой аттестации обучающимся, отчисленным за невыполнение требований государственной итоговой аттестации, устанавливается приказом генерального директора ФГУП «ГосНИИОХТ».

8.13 Плата за оказание образовательных услуг вносится на расчетный счет или в кассу института в следующие сроки и в следующем размере:

8.13.1 По образовательным программам высшего образования очной формы обучения, при оплате за учебный год заказчик (обучающийся) обязан внести предоплату в размере 100% от цены услуг не позднее чем 20 сентября текущего учебного года;

8.13.2 По образовательным программам высшего образования очной формы обучения, при оплате по семестрам заказчик (обучающийся) обязан внести предоплату за осенний семестр - 50% от цены услуг за учебный год не позднее чем 20 сентября текущего учебного года; за весенний семестр - 50% от цены услуг за учебный год не позднее чем 20 марта текущего учебного года;

8.13.3 По образовательным программам дополнительного профессионального образования заказчик (обучающийся) обязан внести предоплату в размере 30% с момента заключения договора, 70 % оставшейся цены договора в течение 10 дней с момента подписания сторонами акта сдачи-приёмки оказанных услуг.

8.14 При оплате образовательных услуг в платежном поручении (квитанции) указывается полная фамилия, имя, отчество потребителя, год, период, за который производится платеж, направление подготовки (профиль), форма обучения и сумма платежа.

8.15 Размер платы за обучение в течение учебного года увеличению не подлежит.

8.16 В исключительных случаях (рост уровня инфляции, исходя из роста индекса потребительских цен на товары (работы, услуги), увеличение затрат на организацию и проведение образовательного процесса, изменения в сторону увеличения ставок налогов и сборов и т.д.) исполнитель вправе принять решение об увеличении платы за обучение с предстоящего учебного года. В данном случае к договору оформляется дополнительное соглашение.

8.17 За просрочку внесения платы за обучение предусмотренного договором, Исполнитель вправе начислить пеню в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости образовательных услуг, подлежащих оплате, за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем истечения срока оплаты, установленного п. 7.13 настоящего Положения.

8.18 В случае письменного мотивированного заявления заказчика и/или обучающегося поданного на имя руководства учебного центра, заказчику и/или обучающемуся может быть предоставлена отсрочка (рассрочка) оплаты образовательных услуг.

8.19 Отсрочка (рассрочка) предоставляется на основании локального нормативного акта (приказа).

8.20 Отсрочка (рассрочка) действует в течение текущего учебного года и может быть предоставлена 1 раз в учебном году. Отсрочка (рассрочка) оформляется дополнительным соглашением к договору на оказание платных образовательных услуг.

При предоставлении отсрочки (рассрочки) пени не начисляются.

8.21 При нарушении сроков оплаты отсроченных платежей пени начисляется со дня, следующего за днем, в котором допущено нарушение сроков оплаты отсроченных платежей.

8.22 При возникновении переплаты по договору об оказании платных образовательных услуг переплата зачитывается в счет предстоящих платежей или возвращается заказчику, либо обучающемуся по его письменному заявлению.

8.23 В случае расторжения договора на оказание платных образовательных услуг в одностороннем порядке, по инициативе заказчика либо обучающегося, возврат денежных средств производится в соответствии с порядком, указанным в п. 8.9 настоящего Положения.

8.24 Неоплата образовательных услуг по истечению месячного срока, установленного в п. 8.13, влечет прекращение договорных отношений, что является основанием для отчисления обучающегося из института. Отчисление обучающегося из института не влечет прекращения его обязанности по уплате задолженности и пеней, предусмотренных п. 8.17.

8.25 При успешном завершении обучения по направлению подготовки в соответствии с заключенным договором и прохождении итоговой (государственной итоговой) аттестации Сторонами подписывается акт об оказании образовательных услуг.

## **9. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ОПЛАТЫ ОКАЗАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

9.1 Контрольные функции за исполнением оплаты договоров об оказании платных образовательных услуг, принятия конкретных мер к обучающимся, имеющим задолженность по оплате, осуществляются руководством учебного центра.

9.2 Бухгалтерия по истечении очередного срока оплаты, установленного в п. 8.13 настоящего положения, информирует руководство учебного центра о фактической оплате образовательных услуг по каждому обучающемуся – договорнику. В информацию включаются сведения об оплате образовательных услуг на текущий момент (сумма, порядок оплаты, срок оплаты, поступившие платежи за оказание платных образовательных услуг, задолженность, % исполнения договорных обязательств по оплате образовательных услуг).

9.3 Данная информация направляется руководству учебного центра для взыскания долга по платным образовательным услугам.

Инструментами истребования взыскания долга по платным образовательным услугам являются:

- сообщение о задолженности.
- направление уведомления (заказным письмом с уведомлением, подтверждением отправки факса, электронного письма), поскольку при исковом производстве к исковому заявлению будет необходимо приложить доказательства соблюдения истцом претензионного порядка.

9.4 Должник, получивший уведомление с требованием о погашении задолженности, в течение 5 -и дней с момента его получения должен погасить задолженность.

9.5 Если должник готов погасить задолженность, но не может в указанный в п. 9.4 срок погасить её, то по письменному заявлению должника, поданного на имя руководства учебного центра, может быть предоставлена ему рассрочка (отсрочка) оплаты образовательных услуг.

Должник лично предоставляет заместителю руководителя учебного центра заявление на имя генерального директора ФГУП «ГосНИИОХТ» для решения вопроса о предоставлении рассрочки (отсрочки) погашения задолженности.

К заявлению должник прикладывает мотивированное обоснование невозможности погашения задолженности в указанный в п. 9.4.

9.6 Заместитель руководителя учебного центра, изучив представленное ему заявление для предоставления рассрочки (отсрочки) погашения задолженности и приложенное к заявлению мотивированное обоснование, согласовывает дату отсрочки или график рассрочки погашения задолженности.

После чего, заявление обучающегося о рассрочке (отсрочке) погашения задолженности предоставляется генеральному директору ФГУП «ГосНИИОХТ».

9.7 В случае принятия положительного решения о предоставлении рассрочки (отсрочки) погашения задолженности, заместитель руководителя

учебного центра подготавливает проект дополнительного соглашения к договору об оказании платных образовательных услуг о рассрочке (отсрочки) платежа за образовательные услуги с установлением суммы лимита и сроков рассрочки (отсрочки) платежа.

Дополнительное соглашение доводится до сведения бухгалтерии для внесения изменений в сроки платежей и последующего их отслеживания.

Заместителем руководителя учебного центра составляется график погашения задолженности по предоставленным рассрочкам (отсрочкам) и осуществляется контроль по его исполнению.

9.8 Если от должника никакой обратной связи нет, руководство учебного центра принимает решение, имеющее юридические последствия:

- рассылка претензии о задолженности;
- ограничение оказания образовательных услуг (отстранение от промежуточной аттестации).

9.9 В случае принятия решения о рассылке претензий специалист бухгалтерии готовит сведения о размере долга и пеней, а также первичные документы, подтверждающие произведенные платежи.

9.10 Подготовленную претензию с прилагаемыми документами, подтверждающими произведенные платежи бухгалтерия передает руководству учебного центра для дальнейшей работы с должником.

9.10.1 При личной встрече с должником заместитель руководителя учебного центра передает (под подпись) должнику подготовленный пакет документов, уточняет причины непогашения долга и сроки возможной оплаты, рассматривает варианты реструктуризации погашения долга и в случае достигнутой договоренности подписывает должником дополнительное соглашение о реструктуризации долга.

9.10.2 При невозможности личной встречи с должником, подготовленный пакет документов, а также проект дополнительного соглашения о реструктуризации долга, отправляет в адрес должника заказным письмом с уведомлением, обеспечивающим фиксирование его отправления.

9.11 Должник, получив пакет документов согласно п. 9.9, в течение семи дней с момента его получения должен погасить задолженность.

9.12 Непогашение должником задолженности с момента вручения пакета документов влечет ограничение оказания ему образовательных услуг, а именно, не допуск к промежуточной аттестации, что является основанием для последующего расторжения договора на оказание платных образовательных услуг и отчисления из института.

9.13 Отчисление обучающегося из института не влечет прекращение его обязанности по погашению задолженности и процентов за фактически оказанные услуги.

9.14 Если досудебная стадия не приносит необходимых результатов, то следующим этапом является обращение исполнителя с иском в суд.

Для подготовки искового производства руководство учебного центра обязано предоставить в отдел правового обеспечения:

- копии приказов о зачислении и отчислении должника;
- учебные планы, по которым обучался должник;
- документы, подтверждающие оказанные услуги (копия экзаменационной ведомости и т.п.);
- копии Уведомлений о погашении долга;
- уведомление об отправке в адрес должника заказным письмом Уведомления о погашении долга, обеспечивающем фиксирование её отправления, либо экземпляра, врученного под расписку (при личной встрече с должником) уведомления о погашении долга;
- копии Претензий о необходимости исполнения должником обязанности, установленной договором (копия для ответчика);
- уведомление об отправке в адрес должника заказным письмом претензии о необходимости исполнения должником обязанности, установленной договором, обеспечивающем фиксирование её отправления, либо экземпляра, врученного под расписку (при личной встрече с должником) уведомления о погашении долга.

Для подготовки искового производства специалист бухгалтерии обязан предоставить в отдел правового обеспечения:

- справки о состоянии расчетов с юридическими лицами;
- акты сверки (для юридических лиц) с указанием: периода сверки, все документы с номерами и суммами, на основании которых возникали обязательства должника и на основании которых обязательства погашались, а также начальное и конечное сальдо, и отдельной строкой должен быть выписан долг должника;
- копии выставленных счетов-фактур (для юридических лиц);
- справки о произведенных платежах (для физических лиц) с указанием: сроков и сумм оплаты, и отдельной строкой должен быть выписан долг должника;
- копии договоров об оказании платных образовательных услуг № \_\_ от \_\_.

9.15 Отделом правового обеспечения института для начала искового производства необходимо:

- рассмотреть отражение в договорах с должниками момента исполнения обязательств, для проверки правильности исчисления срока исковой давности по задолженности;
- изучить, какие действия осуществлялись институтом по взысканию задолженности и подтверждаются ли эти действия документально;
- проанализировать совокупность первичной и претензионной документации, отражающей факты признания либо непризнания контрагентом задолженности перед институтом;
- проанализировать наличие событий, приводящих к невозможности исполнения контрагентом обязательств;
- оформить результаты проведенной работы служебной запиской на имя генерального директора ФГУП «ГосНИИОХТ» с результатами проведенного анализа по каждой задолженности отдельно.



Основанием для подачи искового заявления признаются документы подтверждающие что институт вел претензионную работу (почтовые квитанции, описи вложения к письмам о претензиях в адрес должника, копия договора на оказание услуг, копии дополнительных соглашений к договорам, копии приказов о зачислении и отчислении обучающегося, учебный план по образовательной программе высшего образования направления подготовки (специальности) обучающегося, объяснительные записки должников, копия акта сверки (для юридических лиц), копия справки о произведенных платежах (для физических лиц), копия уведомления о погашении долга, копия уведомления об отправке уведомления о погашении долга, копия претензии, копия уведомления об отправке претензии, копии справок о произведенных платежах, копии платежных документов о частичном возмещении задолженности), а затем в судебное заседание представляются оригиналы документов, подтверждающих наличие задолженности.

9.16 После вступления судебного решения в законную силу институт получает исполнительный лист о взыскании задолженности с должника.

9.17 В случае если должник окажется недобросовестным и не исполнит свои обязательства по договору, по истечении срока исковой давности такая задолженность перейдет в разряд нереальной к взысканию

## **10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

10.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель, заказчик и обучающийся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

10.2 При обнаружении недостатков при оказании образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик (обучающийся) вправе по своему выбору потребовать:

– безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и договором;

– соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

– возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

10.3 Заказчик (обучающийся) вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик (обучающийся) также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

10.4 Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг заказчик (обучающийся) вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
- поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

10.5 Заказчик (обучающийся) вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

10.6 По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнения обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию исполнителя, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию исполнителя;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- если надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

## **11. РЕГИСТРАЦИЯ, ХРАНЕНИЕ И АРХИВИРОВАНИЕ**

11.1 Оригинал Положения регистрируется и хранится в отделе менеджмента качества.

11.2 Контролируемая копия Положения регистрируется в отделе менеджмента качества и хранится у заместителя руководителя учебного центра.

## 12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

12.1 Разработка проектов изменений в настоящее Положение осуществляется заместителем руководителя учебного центра.

12.2 Процедура внесения изменений и дополнений в настоящее Положение соответствует требованиям стандарта организации СТО-ОтМК-17 «Управление документированной информацией».

Заместитель руководителя учебного центра



Н.Ф.Морозов

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

Шаблон договора на оказание платных образовательных услуг по программам высшего образования

### ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ об оказании платных образовательных услуг

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Федеральное государственное унитарное предприятие «Государственный научно-исследовательский институт органической химии и технологии» (ФГУП «ГосНИИОХТ»)** (далее - **Институт**), на основании Лицензии серия 90Л01 № 0009485, регистрационный № 2419 от 3 октября 2016 г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице генерального директора **Кондратьева Владимира Борисовича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение)

именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящий договор об оказании платных образовательных услуг (далее – «договор») о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательные услуги, а Заказчик обязуется оплатить обучение по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе \_\_\_\_\_

( наименование программы)

по направлению подготовки \_\_\_\_\_

(код, наименование направления подготовки)

направленности (профилю) \_\_\_\_\_

(указать наименование)

по \_\_\_\_\_ форме обучения на базе высшего образования \_\_\_\_\_

(очной, заочной)

(уровень образования)

и освоить основную профессиональную образовательную программу в пределах федерального государственного образовательного стандарта (требований) в соответствии с учебным планом.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания договора составляет: \_\_\_\_\_.

1.3. После освоения Заказчиком образовательной программы и успешного прохождения (государственной) итоговой аттестации ему выдается соответствующий документ об образовании и о квалификации:

(диплом или иной документ об образовании и (или) о квалификации, свидетельство)

1.4. В случае не прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации или получения на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительных результатов, а также в случае освоения части образовательной программы и (или) отчисления из института, Заказчику выдается справка об обучении или о периоде обучения.

#### 2. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

2.1. Стоимость образовательных услуг утверждается приказом ФГУП «ГосНИИОХТ» на весь срок обучения, начиная с года зачисления.

2.2. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Заказчика составляет: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ коп.

(сумма цифрой и прописью)

2.3. Плата за один учебный год составляет: \_\_\_\_\_

рублей \_\_\_ коп.

(сумма цифрой и прописью)

2.4. Плата за обучение вносится в безналичном порядке на счет Исполнителя в течение 5 дней с момента издания приказа о зачислении либо за весь период обучения в размере полной стоимости, указанной в п.2.2 договора, либо за каждый учебный год, в размере суммы, указанной в п.2.3 договора.

2.4.1. В случае оплаты за один учебный год, оплата за каждый последующий учебный год производится авансовыми платежами не позднее 25 сентября текущего учебного года.

2.5. Плата за обучение (п. 2.2 - 2.3) не включает в себя расходы по перечислению денежных средств. Обязательства по оплате считаются исполненными при фактическом поступлении денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.6. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год, о чем Исполнитель уведомляет Заказчика не позднее, чем за один месяц до начала нового учебного года.

### **3. Обязанности Заказчика**

3.1. Добросовестно освоить основную профессиональную образовательную программу, указанную в п. 1.1. настоящего договора.

3.2. Участвовать в учебной и научно-исследовательской работе.

3.3. В период обучения быть дисциплинированным, выполнять все требования Устава ФГУП «ГосНИИОХТ», Правил внутреннего трудового распорядка ФГУП «ГосНИИОХТ», Правил пропускного режима приказов и распоряжений генерального директора ФГУП «ГосНИИОХТ», других должностных лиц института и иных локальных нормативных актов ФГУП «ГосНИИОХТ».

3.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и научно-педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, инженерно-технического, и иного персонала института.

3.5. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.6. Посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия в соответствии с учебным расписанием и извещать Исполнителя о причинах своего отсутствия на занятиях, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные научно-педагогическими работниками Института в рамках основной профессиональной образовательной программы, указанной в п. 1.1 настоящего договора.

3.7. Восполнить материал занятий, пройденный за время своего отсутствия на занятиях по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых по настоящему договору, в форме, определяемой Институтом.

3.8. Бережно относиться к имуществу ФГУП «ГосНИИОХТ» и возмещать ущерб, причиненный своими действиями, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. В случае изменения действующего законодательства Российской Федерации, в целях приведения договора в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Заказчик обязуется заключить дополнительное соглашение к настоящему договору.

3.10. Оплачивать образовательные услуги, оказываемые Институтом, на условиях, в сроки и в размере, установленные разделом 2 настоящего договора.

3.11. Извещать Институт об изменении своих данных, указанных в разделе 11 настоящего договора, в течение 5 дней с момента их появления.

#### **4. Обязанности Института**

4.1. Зачислить в Институт Заказчика, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами ФГУП «ГосНИИОХТ» условия приема в качестве обучающегося после внесения платы за обучение в соответствии с п. 2.5.1. настоящего договора.

4.2. Осуществлять обучение Заказчика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (требованиями) и форме обучения, указанным в п. 1.1. настоящего договора.

4.3. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, и информировать Заказчика об условиях обучения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.4. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.5. Обеспечить Заказчику предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

4.6. Обеспечить Заказчику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Заказчика с учетом его индивидуальных особенностей.

4.7. Не разглашать предоставленную Заказчиком конфиденциальную информацию, необходимую для оформления документов на обучение в рамках действующего законодательства.

4.8. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

4.9. Сохранить место за Заказчиком в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.10. Выдать Заказчику после успешного освоения им образовательной программы, прохождения всех видов промежуточных аттестаций и успешного прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации, оплаты обучения в полном объеме документ, предусмотренный п. 1.4. настоящего договора.

4.11. В случае не прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации или получения на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительных результатов, а также в случае освоения части образовательной программы и (или) отчисления из Института, выдать Заказчику справку об обучении или о периоде обучения.

4.12. В случае изменения действующего законодательства Российской Федерации, в целях приведения договора в соответствие с требованиями действующего законодательства, Институт обязуется заключить дополнительное соглашение к настоящему договору.

#### **5. Права Сторон**

5.1. Исполнитель вправе:

- изменить стоимость обучения в соответствии с п. 2.7 настоящего договора;
- самостоятельно осуществлять образовательный процесс;
- устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной и (государственной) итоговой аттестации Заказчика;
- применять к Заказчику меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ФГУП «ГосНИИОХТ», настоящим договором, а также в соответствии с локальными нормативными актами ФГУП «ГосНИИОХТ»;
- отчислить Заказчика в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Заказчику предоставляются академические права в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. Также Заказчик вправе:

- получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в ФГУП «ГосНИИОХТ»;

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки;

- пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами ФГУП «ГосНИИОХТ»; имуществом Исполнителя, необходимым для освоения основной профессиональной образовательной программы, указанной в п. 1.1 настоящего договора;

- пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;

- принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами ФГУП «ГосНИИОХТ»; участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательных услуг, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой (частью образовательной программы), указанной в п. 1.1. настоящего договора, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательных услуг.

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг.

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 2-х месячный срок недостатки образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания образовательных услуг) либо если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок, Заказчик вправе по своему выбору потребовать следующее.

6.4.1. Уменьшения стоимости образовательных услуг.

6.4.2. Расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6.6. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

6.7. За просрочку внесения платы за обучение (п. 2.4) Заказчику начисляются пени в размере 0,1 % от несвоевременно уплаченной суммы за обучение за каждый календарный день просрочки платежа.

6.8. Заказчик несет дисциплинарную ответственность за нарушение Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов Исполнителя.

## **7. Порядок урегулирования споров**

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора или в связи с ним, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

7.2. В случае невозможности урегулирования Сторонами разногласий путем переговоров, спор подлежит рассмотрению в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **8. Срок действия договора**

8.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его заключения и действует в течение всего срока обучения Заказчика до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

## **9. Основания изменения и расторжения договора**

9.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Настоящий договор может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон.

9.3. Настоящий договор прекращает свое действие в связи с отчислением Заказчика из Института в случае успешного завершения обучения по основной профессиональной образовательной программе высшего образования в соответствии с п. 1.1. настоящего договора и прохождении итоговой (государственной) итоговой аттестации.

9.4. Действие настоящего договора прекращается досрочно:

9.4.1. По обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя.

9.4.2. При одностороннем отказе Заказчика от исполнения настоящего договора.

Заказчик может в любое время расторгнуть настоящий договор путем письменного уведомления Исполнителя не позднее, чем за 10 дней до предполагаемой даты расторжения договора.

9.4.3. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

а) применение к Заказчику отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение Заказчиком обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (индивидуального учебного плана);

в) установление нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление на обучение;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг. Исполнитель вправе потребовать расторжения Договора в случае просрочки оплаты более чем на 60 (шестьдесят) дней;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика.

9.5. Отчисление Заказчика не влечет прекращения обязанности Заказчика по оплате оказанных Институтом образовательных услуг и пеней, предусмотренных п. 6.8. настоящего договора.

9.6. В случае прекращения действия настоящего договора по основанию, предусмотренному п. 9.3. настоящего договора, Сторонами подписывается Акт об оказании образовательных услуг (Приложение № 1).

9.7. В случае реорганизации, ликвидации или лишения аккредитации Института настоящий договор подлежит изменению или расторжению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



### 10. Прочие условия

10.1. В случае предоставления Заказчику академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет исполнение обязательств по договору приостанавливается на период предоставленного отпуска до момента допуска к учебному процессу в соответствии с приказом ФГУП «ГосНИИОХТ».

10.2. Если невозможность исполнения настоящего договора возникла по обстоятельствам, за возникновение которых Заказчик или Исполнитель не отвечают, либо они не были в состоянии предотвратить наступление таких событий, образовательная услуга Исполнителя до момента возникновения указанных обстоятельств подлежит оплате в полном объеме.

10.3. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном Интернет-сайте ФГУП «ГосНИИОХТ» на дату заключения настоящего договора.

10.4. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты, указанной в приказе ФГУП «ГосНИИОХТ» о зачислении обучающегося в Институт до даты, указанной в приказе ФГУП «ГосНИИОХТ» об окончании обучения или отчислении Заказчика из ФГУП «ГосНИИОХТ».

10.5. Настоящий договор составлен в трех экземплярах (два экземпляра – Исполнителю, один – Заказчику), имеющих равную юридическую силу.

### 11. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
ФГУП «ГосНИИОХТ»	
Адрес: г. Москва, ш. Энтузиастов, д.23	(организационно-правовой формы, наименование) Адрес:
Тел./факс (495)673-75-30	Тел./факс
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
ИНН 7720074697 КПП 772001001	ИНН КПП
Р/с 40502810938230100065	Р/с
В Московском банке Сбербанка России ПАО г. Москва	
К/с 30101810400000000225	К/с
БИК 044525225	БИК
Генеральный директор	Заказчик
В.Б.Кондратьев	(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №1 к договору  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

### АКТ

об оказании платных образовательных услуг

**Федеральное государственное унитарное предприятие «Государственный научно-исследовательский институт органической химии и технологии» (ФГУП «ГосНИИОХТ»)** (далее - **Институт**), на основании Лицензии серия 90Л01 № 0009485, регистрационный № 2419 от 3 октября 2016 г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице генерального директора **Кондратьева Владимира Борисовича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение)

именуемый в дальнейшем **«Заказчик»**, с другой стороны, совместно именуемые **«Стороны»**, заключили настоящий акт о нижеследующем:

1. Обязательства Института по Договору от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее – «Договор») об оказании платных образовательных услуг по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе

\_\_\_\_\_  
(наименование программы)

Заказчику считаются исполненными надлежащим образом.

2. Подписанием настоящего Акта Стороны подтверждают факт отсутствия взаимных претензий по выполнению договорных обязательств и произведению взаиморасчетов.

3. Настоящий Акт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и становится неотъемлемой частью Договора.

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Адреса и подписи Сторон:

Исполнитель	Заказчик
ФГУП «ГосНИИОХТ»	
Адрес: г. Москва, ш. Энтузиастов, д.23	(организационно-правовой формы, наименование) Адрес:
Тел./факс (495)673-75-30	Тел./факс
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
ИНН 7720074697 КПП 772001001	ИНН КПП
Р/с 40502810938230100065	Р/с
В Московском банке Сбербанка России ПАО г. Москва	
К/с 30101810400000000225	К/с
БИК 044525225	БИК
Генеральный директор	Заказчик
В.Б.Кондратьев	(подпись) (Ф.И.О.)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б**

Шаблон договора на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
об оказании платных образовательных услуг**

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Федеральное государственное унитарное предприятие «Государственный научно-исследовательский институт органической химии и технологии» (ФГУП «ГосНИИОХТ»)** (далее - **Институт**), на основании Лицензии серия 90Л01 № 0009485, регистрационный № 2419 от 3 октября 2016 г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице генерального директора **Кондратьева Владимира Борисовича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица-плательщика с указанием организационно-правовой формы)

в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_,

(должность, ФИО)

(Устав, приказ, доверенность, свидетельство)

именуемый(ое) в дальнейшем «**Заказчик**», с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящий договор об оказании платных образовательных услуг (далее – «договор») о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательные услуги, а Заказчик обязуется оплатить обучение \_\_\_\_\_ представителя(ей) **Заказчика (Обучающийся)** по программе повышения квалификации \_\_\_\_\_

(кол-во человек)

(наименование программы подготовки, кол-во часов)

Список слушателей в Приложении № 1 к настоящему договору.

Форма обучения - \_\_\_\_\_, с использованием электронного обучения в соответствии с учебными планами и образовательными программами Института.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания договора составляет: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается документ установленного образца о повышении квалификации.

**2. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты**

2.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающихся составляет: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп.

(сумма цифрой и прописью)

за \_\_\_\_\_ слушателей из расчета \_\_\_\_\_ рублей за одного слушателя.

(кол-во)

(сумма цифрой)

НДС не облагается (подпункт 14 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса РФ).

2.2. Оплата по Договору производится Заказчиком по безналичному расчёту путём перечисления денежных средств на расчетный счёт Института платёжными поручениями в следующем порядке: 30% с момента заключения Договора, 70 % оставшейся Цены Договора в течение 10 (десять) дней с момента подписания Сторонами акта сдачи-приёмки оказанных услуг.

### **3. Обязанности Сторон**

#### 3.1. Институт обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Института условия приема в качестве слушателя.

3.1.2. Довести до Обучающегося/Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебной программой и расписанием занятий Института.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика оплату за образовательные услуги.

3.1.7. Институт обязуется не разглашать предоставленную Заказчиком конфиденциальную информацию, необходимую для оформления документов на обучение в рамках действующего законодательства.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенном настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

#### 3.3. Обучающийся обязан:

3.3.1. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.2. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебной программой.

3.3.3. Извещать Институт о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.4. При поступлении в образовательную организацию и в процессе обучения, своевременно представлять и получать все необходимые документы.

3.3.5. Соблюдать требования учредительных документов Института, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.

3.3.6. Бережно относиться к имуществу Института, возмещать ущерб, причиненный имуществу Института, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.7. Предоставить Институту копию диплома о высшем или среднем профессиональном образовании, паспортные данные и заполненную карточку слушателя.

### **4. Права Сторон**

#### 4.1. Институт вправе:

4.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

4.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в

соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Института, настоящим Договором и локальными нормативными актами Института.

4.2. Обучающийся/Заказчик вправе получать информацию от Института по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

4.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

4.3.1. Получать информацию от Института по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

4.3.2. Обращаться к Институту по вопросам, касающимся образовательного процесса.

4.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Института, необходимым для освоения образовательной программы.

## **5. Ответственность Сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Обучающийся/Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Если Институт нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Обучающийся/Заказчик вправе по своему выбору:

5.3.1. Назначить Институту новый срок, в течение которого Институт должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.3.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Института возмещения понесенных расходов;

5.3.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.3.4. Расторгнуть договор.

5.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

## **6. Порядок урегулирования споров**

6.1. Все споры по настоящему договору разрешаются сторонами путем переговоров с привлечением медиатора, а при невозможности достижения согласия в судебном порядке по месту нахождения Института в г. Москве.

## **7. Срок действия договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## **8. Основания изменения и расторжения договора**

8.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

8.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Института в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.4. Настоящий Договор расторгается досрочно по инициативе Заказчика/Обучающегося в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося в том числе в случае ликвидации Института.

8.5. Институт вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

8.6. Обучающийся/Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Института в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

9.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в Институт до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Обучающегося из Института.

9.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

9.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

**10. Адреса, реквизиты и подписи сторон**

<b>Исполнитель</b>	<b>Заказчик</b>
ФГУП «ГосНИИОХТ»	
Адрес: г. Москва, ш. Энтузиастов, д.23	(организационно-правовой формы, наименование) Адрес:
Тел./факс (495)673-75-30	Тел./факс
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
ИНН 7720074697 КПП 772001001	ИНН КПП
Р/с 40502810938230100065	Р/с
В Московском банке Сбербанка России ПАО г. Москва	
К/с 30101810400000000225	К/с
БИК 044525225	БИК
Генеральный директор	Заказчик
В.Б.Кондратьев	(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №1 к договору  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.  
№ \_\_\_\_\_

В соответствии с условиями Договора Исполнитель и Заказчик составили настоящее Приложение №1 к Договору.

### Список Обучающихся

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Примечание
1	2	3
1.		
2.		
3.		

Настоящее Приложение №1 составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, является неотъемлемой частью Договора.

Исполнитель	Заказчик
ФГУП «ГосНИИОХТ»	
Генеральный директор	(организационно-правовая форма, наименование) Заказчик
В.Б.Кондратьев	(подпись) (Ф.И.О.)