 **Утверждаю**

Генеральный директор

ФГУП «ГосНИИОХТ»

В.Б.Кондратьев

« » ноября 2017 года

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

о проведении открытого запроса предложений на право заключения договора **купли-продажи лома черных металлов и кабельной продукции** на территориифилиала федерального государственного унитарного предприятия «Государственный научно-исследовательский институт органической химии и технологии» «Обособленный завод №4», г. Новочебоксарск, Чувашская Республика

Москва

2017 г.

**РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. **Общие сведения о процедуре открытого запроса предложений**

1.1. Федеральное государственное унитарное предприятие «Государственный научно-исследовательский институт органической химии и технологии» (далее – ФГУП «ГосНИИОХТ») настоящим приглашает принять участие в процедуре открытого запроса предложений на право заключения договора **купли-продажи лома черных металлов и кабельной продукции** на территории филиала федерального государственного унитарного предприятия «Государственный научно-исследовательский институт органической химии и технологии» «Обособленный завод №4», г. Новочебоксарск, Чувашская Республика.

1.2. Открытый запрос предложений (запрос коммерческих предложений) (далее – запрос предложений) – способ продажи, представляющий собой процедуру, позволяющую проводить определение лучшего предложения об условиях исполнения договора в соответствии с Извещением о проведении запроса предложений (далее – Извещение) и Документации о проведении открытого запроса предложений (далее – Документация).

1.3. Извещение и Документация размещаются на официальном сайте ФГУП «ГосНИИОХТ» - <http://gosniiokht.ru/> (далее – сайт Заказчика).

1.4. Подробная информация о продаваемых товарах, условиях и сроках продажи товара изложены в «Информационной карте» (далее – ***Информационная карта***).

1.5. В любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, указанного в ***Информационной карте***, Заказчик вправе внести изменения в Документацию, продлить срок приема заявок на участие в запросе предложений или отменить процедуру продажи.

1. **Правовой статус процедуры и документов**

2.1. Настоящая Документация определяет порядок проведения запроса предложений и условия участия в нем, требования к заявкам на участие в запросе предложений, к Участникам запроса предложений и условия заключаемого по результатам закупки договора.

2.2. Настоящая Документация, опубликованное Извещение, являющееся неотъемлемой частью Документации, является приглашением делать оферты и должна рассматриваться Участниками запроса предложений в соответствии с этим.

2.3. Заявка Участника на участие в запросе предложений имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться Заказчиком в соответствии с этим.

**3.** **Подготовка заявок**

3.1. Участник готовит заявку на участие в закупке в соответствии с требованиями Раздела 3 «Образцы форм и документов для заполнения Участниками».

3.2. Сведения, которые содержатся в заявках Участников, должны быть однозначны и не должны допускать двусмысленных толкований. В случае указания в заявке не соответствующих (противоречащих) друг другу сведений, это расценивается Комиссией по запросу предложений как предоставление недостоверных сведений, что служит основанием для отказа в допуске к участию в закупке, отклонению заявки.

3.3. Все документы заявки и приложения к ней должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица.

3.4. Все документы, представленные в составе заявки на участие в закупке, должны быть заполнены по всем пунктам.

3.5. Все документы, представленные Участником в составе заявки, должны быть подписаны руководителем (уполномоченным лицом) и скреплены соответствующей печатью в местах, где на это имеется указание. Все документы должны быть представлены в оригинале, за исключением случаев, когда настоящей Документацией предусмотрено представление копий таких документов.

3.6. Представленные в составе заявки копии документов (все страницы таких документов) кроме нотариально заверенных копий должны быть завизированы руководителем (уполномоченным лицом Участника) и печатью Участника (далее – оригинальные копии документов).

3.7. При подготовке заявки на участие в запросе предложений и документов, входящих в состав такой заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

3.8. Заявка на участие в запросе предложений, подготовленная Участником, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в закупке, которыми обмениваются Участники и Заказчик, должны быть написаны на русском языке.

**4. Подача заявок**

4.1. Подача заявок на данный тип процедуры возможна как в электронной форме, так и в бумажной форме. Порядок подачи заявок определяется в ***Информационной карте.***

4.2. Участники при оформлении заявки должны использовать формы и инструкции по их заполнению, предусмотренные настоящей Документацией.

4.3. Участник имеет право подать только одну заявку. В случае нарушения этого требования все заявки такого Участника отклоняются без рассмотрения по существу.

4.4. Участник должен подать заявку на весь объем товара, указанный в Техническом задании (Раздел 4 «Техническое задание»). Не допускается подача заявки по отдельным позициям Технического задания или на часть объема, указанного в Техническом задании соответствующего лота.

4.5. Участник, подавший заявку на участие в закупке, вправе изменить или отозвать поданную им заявку в любое время до момента окончания срока подачи заявок. Порядок изменения или отзыва заявки определяется в ***Информационной карте***. Если Заказчик не получит сведения об изменениях или отзыве заявки в порядке, установленном настоящей Документацией, то данные изменения или отзыв будет считаться неполученным вовремя и не будет учитываться.

4.6. Участники самостоятельно несут все расходы, связанные с участием в закупке с подготовкой и подачей заявок, иной документации. Заказчик по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов запроса предложений.

4.7. Участники не вправе требовать компенсацию упущенной выгоды по результатам проведения запроса предложений.

**5. Требования к сроку действия Оферты**

5.4.1. Срок действия Оферты (заявки Участника): устанавливается не менее 60 (Шестидесяти) календарных дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок. Указание меньшего срока действия является основанием для отклонения предложения (заявки) Участника. Участник вправе указать больший срок действия Оферты в своей заявке.

5.4.2. Оферта не может быть отозвана, снята, изменена в течение срока её действия, установленного пунктом 5.4.1 настоящей Документации, после окончания срока подачи заявок.

**6. Условия допуска к участию в запросе предложений**

6.10.1. Комиссия по запросу предложений вправе не допустить к участию в запросе предложений в следующих случаях:

1) несоответствие заявки по составу (за исключением случаев непредставления документов и (или) сведений, необходимых исключительно для целей оценки и сопоставления заявок, если это было предусмотрено Документацией), содержанию и оформлению;

2) предоставление Участником в составе заявки недостоверных сведений, противоречащих друг другу сведений;

3) несоответствие Участника требованиям Извещения и Документации;

4) несоответствие товара и (или) договорных условий, указанных в заявке на участие в запросе предложений, требованиям Извещения, Документации.

**7. Победитель запроса предложений и подписание договора**

7.1. **Победителем запроса предложений** признается Участник запроса предложений, предложивший наиболее высокую цену договора в своей заявке. Цена договора в целях определения победителя запроса предложений определяется как сумма произведений цен за единицу товара, предложенных Участником, на соответствующее количество товара.

7.2. Победитель запроса предложений обязан подписать договор реализации лома черных металлов и кабельной продукции на территории филиала федерального государственного унитарного предприятия «Государственный научно-исследовательский институт органической химии и технологии» «Обособленный завод №4», г. Новочебоксарск, Чувашская Республика на бумажном носителе в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты подведения итогов запроса предложений. Договор заключается путём направления подписанного Покупателем договора по адресу: Россия, г. Москва, шоссе Энтузиастов, д.23, 111024, ФГУП «ГосНИИОХТ».

Пропуск данного срока Победителем считается его отказом от заключения договора.

7.3. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации о проведении запроса предложений не допускается. Все изменения и дополнения к договору оформляются в виде дополнительного соглашения к договору и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

**РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование пункта** | **Текст пояснений** |
| 1. | Заказчик (Организатор) и контактная информация | Заказчик (Организатор):  федеральное государственное унитарное предприятие «Государственный научно-исследовательский институт органической химии и технологии».  Юридический и почтовый адрес: г. Москва, шоссе Энтузиастов, д.23, 111024  Контактные телефоны:  по организационным вопросам: Савенко Мария Анатольевна,  телефон (495) 673-75-58;  по техническим вопросам: Цыхмайструк Петр Петрович  телефон (8352)73-76-00.  Адрес электронной почты: [dir@gosniiokht.ru](mailto:dir@gosniiokht.ru) |
| 2. | Предмет открытого запроса предложений | **Купля-продажа лома черных металлов и кабельной продукции** на территории филиала федерального государственного унитарного предприятия «Государственный научно-исследовательский институт органической химии и технологии» «Обособленный завод №4», г. Новочебоксарск, Чувашская Республика. |
| 3. | Место, условия, сроки продажи товара | Товар передается по месту нахождения филиала Заказчика: Чувашская Республика, г. Новочебоксарск, ул. Промышленная, вл.101А, 429952.  Срок осуществления отпуска товара – с момента заключения договора до 10 декабря 2017 года.  Условия продажи товара указаны в проекте договора (Раздел 5. «Проект договора») и Техническом задании (Раздел 4. «Техническое задание») настоящей Документации. |
| 4. | Сведения о валюте | Валютой, используемой для формирования цены Договора и расчетов с Продавцами (исполнителями, подрядчиками), признается рубль Российской Федерации. |
| 5. | Начальная цена единицы товара | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование** | **Цена за 1 кг.**  **(руб.)** | | 1 | Сталь 5А | 9,90 | | 2 | Чугун | 9,50 | | 3 | Кабельная продукция  с содержанием меди | 96,67 | | 4 | Кабельная продукция  с содержанием алюминия | 25 | |
| 6. | Форма, сроки и порядок расчета по договору | 100% предоплата.  Расчеты между Покупателем и Продавцом осуществляются по безналичному расчету путем перечисления Покупателем денежных средств на расчетный счет Продавца, указанный в Договоре течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания договора.  Расчеты между Покупателем и Продавцом производятся в соответствии с договором (Раздел 5 «Проект договора») и Техническим заданием (Раздел 4 «Техническое задание»). |
| 7. | Срок, место и порядок предоставления Документации | Документация о проведении запроса предложений предоставляется в форме электронного документа без взимания платы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [http:// gosniiokht.ru/](https://yandex.ru/search/?csg=0%2C0%2C0%2C1%2C5%2C0%2C0&text=http%3A%2F%2F+gosniiokht.ru%2F&lr=213&noreask=1)  Настоящая документация по проведению запроса предложений размещена на сайте [http:// gosniiokht.ru/](https://yandex.ru/search/?csg=0%2C0%2C0%2C1%2C5%2C0%2C0&text=http%3A%2F%2F+gosniiokht.ru%2F&lr=213&noreask=1)  Заказчик вправе отказаться от проведения запроса предложений не позднее, чем за один день до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. Извещение об отказе от проведения запроса предложений размещается на сайте Заказчика в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения запроса предложений. |
| 8. | Правомочность Участников | В запросе предложений могут принимать участие юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель. Филиал не может самостоятельно принимать участие в запросе предложений без юридического лица. Если в качестве Участника выступает филиал организации, то к заявке необходимо приложить доверенность от юридического лица на право филиала в лице руководителя на представление интересов юридического лица в закупке. |
| 9. | Обязательные требования к Участникам | Соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, **а именно:**  - иметь лицензию, разрешающую осуществление заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов и лома цветных металлов. |
| 10. | Требования к подаче заявки | 1. Заявка подается в письменной форме по адресу Заказчика: г. Москва, шоссе Энтузиастов, д.23, 111024.  Участник закупки помещает заявку на участие в запросе предложений в конверт, не позволяющий просматривать содержание такой заявки до вскрытия. Конверт должен быть надежно запечатан.  На конверте указывается следующая информация:  - наименование закупки, на участие в которой подается данная Заявка;  - наименование и адрес Заказчика. Участник закупки вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).  В правом нижнем углу конверта предусматривается место для отметки о приеме заявки на участие в запросе предложений:  ДАТА\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ВРЕМЯ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ПОДПИСЬ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2. Возможность подачи заявки на участие в запросе предложений в форме электронного документа: допускается на электронный адрес Заказчика [dir@gosniiokht.ru](mailto:dir@gosniiokht.ru) в виде цветных скан-образов (отсканированных документов) оригиналов документов или оригинальных копий документов (в случае если допускается предоставление копий), указанных в пункте 11 Информационной карты. Допускаются следующие форматы – .pdf, .tif, .jpeg, .png.  Все текстовые, графические файлы, присылаемые с заявкой, должны быть заархивированы в один файл (архив). Допускаются следующие форматы архивов – .zip, .rar.  В теме электронного письма обязательно указать: «Для контрактной службы. Заявка на участие», в противном случае получение заявки на участие не гарантируется. Также в теме электронного письма рекомендуется указать наименование Участника, например: «Для контрактной службы. Заявка на участие – ООО «Ромашка».  В тексте электронного письма указать наименование закупки и номер Извещения.  Важно! Общий размер архива не должен превышать 20 Мб. В случае если размер архива превышает указанный объем, необходимо воспользоваться любым облачным сервисом (Яндекс.Диск, Dropbox) и вставить ссылку для скачивания в тексте электронного письма.  При отправке заявки в электронном виде обязательно убедиться в доставке, получении заявки, позвонив по телефону: (495) 673-78-32 (Канцелярия). |
| 11. | Требования к содержанию заявки, документы, входящие в состав заявки на участие в открытом запросе предложений | 1. *Для юридического лица:* актуальная выписка (или заверенная копия) из единого государственного реестра юридических лиц, но полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения Извещения;  *для индивидуального предпринимателя:* актуальная выписка (или заверенная копия) из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, но полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения Извещения;  *для физического лица:* копии документов, удостоверяющих личность  *для иностранного лица:* надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства.  2. Документ или копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени Участника закупки, а именно:  - для руководителя: протокол (выписка из протокола) заседания органа управления юридического лица об избирании (назначении) руководителя и приказ о вступлении в должность руководителя;  -  для представителей Участника и иных лиц, исполняющих обязанности руководителя (временно замещающих руководителя):  *(для иных лиц, исполняющих обязанности руководителя)* приказ о назначении лица исполняющим обязанности руководителя (с обязательным указанием причины отсутствия руководителя и срока временного назначения);  *(для всех)* доверенность на уполномоченное лицо, заверенная печатью Участника и подписанная руководителем Участника или уполномоченным этим руководителем лицом. А также документы, подтверждающие полномочия руководителя (протокол об избирании и приказ). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника – также документ, подтверждающий полномочия такого лица.  3. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица / копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).  Для организаций, зарегистрированных ранее 2002 года: копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.  Для организаций, зарегистрированных с 01 января 2017 года: лист записей Единого государственного реестра юридических лиц / Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.  4. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.  5. Копия Устава (со всеми изменениями и дополнениями) (для юридических лиц).  6. Для коллективного Участника:  - копия Соглашения между членами, составляющими коллективного участника.  7. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для Участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг являющихся предметом договора является крупной сделкой, или  письмо о том, что такая сделка для данного Участника не является крупной. **Обратите внимание**, решение об одобрении/совершении крупной сделки должно содержать указание на способ закупки, предмет закупки и предлагаемую Участником цену договора.  **8.** Заявка на участие в запросе предложений, подготовленная по **форме 1** в соответствии с требованиями, установленными Разделом 4 «Образцы форм и документов для заполнения Участниками».  **9.**Анкета, подготовленная по **форме 2** (Раздел 4 «Образцы форм и документов для заполнения Участниками»).  **10.** Документы или копии документов, подтверждающих соответствие Участника закупки установленным законодательством требованиям и условиям допуска к участию в запросе предложений (***подпункт 1 пункт 9 Информационной карты***), а именно:  **- копия действующей лицензии**, разрешающую осуществление заготовки, хранение, переработки и реализацию лома черных металлов.  **- копия действующей лицензии**, разрешающую осуществление заготовки, хранение, переработки и реализацию лома цветных металлов.  Отсутствие или неполное представление Участником документов, а также представление документов с отклонением от установленных в настоящей Документации требований и форм, может быть расценено Комиссией по запросу предложений как несоответствие заявки на участие в запросе предложений требованиям, установленным настоящей Документацией и может являться основанием для отказа в допуске Участника к участию в запросе предложений на этапе рассмотрения заявок.  В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, обнаружения недостающих, ненадлежащее оформленных и (или) недействующих документов, предоставленных Участником в составе заявки, такой Участник может быть отстранен Заказчиком от участия в запросе предложений на любом этапе его проведения вплоть до заключения договора.  Участник запроса предложений, направляя заявку на участие в запросе предложений, оформленную по **форме 1** (Раздел 3 «Образцы форм и документов для заполнения Участниками»), заявляет о своем согласии купить товары, являющиеся предметом запроса предложений. |
| 12. | Порядок формирования цены за единицу товара | Предлагаемая Участником цена единицы товара не должна быть меньше начальной цены за единицу товара.  Цена за единицу товара, предлагаемая Участником, является твердой и не может изменяться в ходе исполнения договора, за исключением случаев, определенных договором.  Все налоги, пошлины и прочие сборы, которые Покупатель должен оплачивать в соответствии с условиями договора или на иных основаниях, должны быть учтены Участником. |
| 13. | Описание товара, общие требования к условиям и порядку продажи товара | Согласно Техническому заданию (Раздел 4 «Техническое задание») и договору (Раздел 5 «Проект договора»).  Перед подачей заявки Участник может произвести осмотр и взвешивание приобретаемого товара. В случае если Покупатель не произвел осмотр приобретаемого товара, считается, что Покупатель не имеет замечаний к условиям хранения товара, к качеству товара, к условиям погрузки товара, и согласен принять и оплатить товар в соответствии с предложенным проектом договора (Раздел 5 «Проект договора»).  Для осмотра товара Участник должен предварительно предоставить паспортные данные своего представителя, позвонив по номеру телефона: (8352)73-76-00.  Осмотр товара производится в рабочие дни (понедельник-пятница, за исключением праздничных дней), с 09-00 по 16-00 (местного времени). Заявки на осмотр товара могут быть поданы не позднее, чем за 3 (Три) рабочих дня до окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, указанного в ***пункте 15 Информационной карты*** (Раздел 2 «Информационная карта»).  Осмотр и взвешивание товара должен закончиться не менее чем за 2 (Два) календарных дня до окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений; с указанного срока замечания по условиям хранения товара, к качеству товара, к условиям погрузки товара, количеству товара Участником не могут быть предъявлены.  Участники самостоятельно несут все расходы, связанные с осмотром и взвешиванием товара. Заказчик по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов запроса предложений. |
| 14. | Порядок изменения или отзыва заявок | Участник закупки, подавший заявку на участие в закупке, вправе отозвать заявку на участие в запросе предложений в любое время до истечения срока подачи таких заявок, установленного в соответствии с пунктом 16 Информационной карты. Заявка не может быть отозвана, снята, изменена после окончания срока подачи заявок.  Отзыв заявок производится представителем Участника закупки на основании документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление указанных действий от имени Участника закупки.  Участник закупки подает в письменной форме на бумажном носителе в адрес Заказчика уведомление об отзыве заявки на участие в запросе предложений с приложением расписки, выданной Заказчиком о получении заявки на участие в запросе предложений (в случае, если такая расписка выдавалась Заказчиком).  В уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование закупки на участие в котором была подана заявка, дата, время, форма и способ подачи заявки.  Уведомление об отзыве заявки должно быть скреплено печатью (при наличии печати) и заверено подписью руководителя Участника закупки или уполномоченного лица Участника закупки (для юридических лиц) с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (подлинника или нотариально засвидетельствованной копии) или собственноручно подписано физическим лицом-Участником закупки (либо лицом, действующим на основании надлежащим образом оформленной доверенности (подлинника или нотариально засвидетельствованной копии).  Уведомление об отзыве заявки на участие в запросе предложений является действительным, если уведомление получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в закупке, указанного в пункте 16 Информационной карты.  Возможна подача уведомления на электронную почту Заказчика [dir@gosniiokht.ru](mailto:dir@gosniiokht.ru) (в виде цветного скан-образа) только в случае, если Заказчиком осуществлялся прием заявок на электронную почту. |
| 15. | Порядок и дата  окончания предоставления Участникам разъяснений положений Документации | Любой Участник закупки вправе направить Заказчику в письменной форме запрос о даче разъяснений положений документации по адресу Заказчика или на электронную почту [dir@gosniiokht.ru](mailto:dir@gosniiokht.ru). В теме электронного письма (или на конверте) **обязательно** указать: *«Для контрактной службы. Запрос на разъяснения»,* в противном случае получение запроса и предоставление разъяснений положений Документации по такому запросу не гарантируется.  В запросе должны быть обязательно указаны номер извещения и предмет закупки.  Заказчик в разумный срок (но не более 2 (Двух) рабочих дней) с даты поступления указанного запроса размещает ответ на данный запрос.  Дата окончания подачи разъяснений: 10:00 (московского времени) «20» ноября 2017 года. |
| 16. | Дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений | Заявки на участие в запросе предложений должны быть поданы  до 10:00 (московское время) «21» ноября 2017 года |
| 17. | Место подачи заявок на участие в запросе предложений | Для участия в запросе предложений Участник закупки подает заявку на участие в запросе предложений по адресу Заказчика: 111024, Российская Федерация, г. Москва, шоссе Энтузиастов, д.23 или на адрес электронной почты: [dir@gosniiokht.ru](mailto:dir@gosniiokht.ru). |
| 18. | Обеспечению заявки на участие в запросе предложений | Не предусмотрено. |
| 19. | Обеспечение исполнения договора | Не предусмотрено. |
| 20. | Место и дата окончания рассмотрения заявок на участие в запросе предложений | Шоссе Энтузиастов, дом 23, Москва, 111024.  «21» ноября 2017 года, в 10:00 (московское время) |
| 21. | Место и дата начала подведения итогов запроса предложений | «22» ноября 2017 года, в 10:00 (московское время) |

**РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| На бланке организации Участника  Дата, исх. номер |  | Генеральному директору  ФГУП «ГосНИИОХТ»  В.Б.Кондратьеву |

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**на повышение цены договора купли-продажи лома черных металлов и кабельной продукции на территории филиала федерального государственного унитарного предприятия «Государственный научно-исследовательский институт органической химии и технологии» «Обособленный завод №4», г. Новочебоксарск, Чувашская Республика**

1. Изучив извещение и документацию о проведении открытого запроса предложений на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному запросу предложений законодательство и нормативно-правовые акты, и принимая установленные в них требования и условия запроса предложений, в том числе все условия договора, включенного в документацию о проведении запроса предложений, мы,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица.)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя (уполномоченного лица) и его Ф.И.О.)*

сообщаем о согласии участвовать в запросе предложений на условиях, установленных в договоре, Техническом задании, документации о проведении открытого запроса предложений, и просим принять настоящую заявку на участие в запросе предложений на повышение цены, проводимом ФГУП «ГосНИИОХТ».

2. Мы обязуемся соблюдать условия участия в запросе предложений, содержащиеся в документации о проведении запроса предложений, размещенной на официальном сайте Заказчика <http://gosniiokht.ru/>, порядок проведения запроса предложений, установленный действующим законодательством.

3. Мы не имеем замечаний к условиям хранения Товара, к условиям погрузки Товара, к качеству Товара и обязуемся принять и оплатить Товар в количестве и ассортименте согласно проекту договора, в случае если мы будем признаны Победителем запроса предложений.

4. Мы ознакомлены с материалами*,* содержащимися в договоре, Техническом задании, документации о проведении запроса цен, влияющими на стоимость приобретения Товара. Цена, указанная в нашем предложении, включает в себя все налоги и пошлины, которые необходимо выплатить при исполнении договора, все расходы Покупателя, сопутствующие, связанные с исполнением договора, в т.ч. погрузку, разгрузку и вывоз Товара с территории Продавца.

5. Настоящей заявкой мы, нижеподписавшиеся, подтверждаем, что на дату подачи настоящей заявки ознакомлены с условиями проведения запроса предложений, с проектом договора купли-продажи лома черных металлов и кабельной продукции и сообщаем о своем согласии со всеми его условиями.

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в составе заявки информации и подтверждаем право Заказчика закупки, не противоречащее требованию формирования равных для всех Участников открытого запроса предложений условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

7. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательство подписать и представить в адрес Заказчика договор купли-продажи лома черных металлов и кабельной продукции на территории филиала федерального государственного унитарного предприятия «Государственный научно-исследовательский институт органической химии и технологии» «Обособленный завод №4», г. Новочебоксарск, Чувашская Республика не позднее 5 (Пяти) календарных дней со дня признания нас Победителями запроса предложений.

8. В случае если мы указали в заявке неправильные или неточные сведения, данная заявка может быть объявлена недействительной.

9. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел./факс (\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Все сведения о проведении запроса предложений просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

10. Данное предложение имеет статус оферты и действительно 60 (Шестьдесят) календарных дней с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года.

11. Юридический адрес:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон / факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/сч. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/сч. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(подпись)*

*М.П.*

**Форма 2**

Приложение № \_\_\_ к заявке

на участие в запросе предложений  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Открытый запрос предложений на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Анкета Участника**

**Участник** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения об Участнике** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника |  |
| 2. | Свидетельство о государственной регистрации юридического лица / свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей) (дата, номер, кем выдано).  Для организаций, зарегистрированных ранее 2002 года: свидетельство о государственной регистрации юридического лица, свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано). |  |
| 3 | ИНН Участника |  |
| 4 | КПП Участника |  |
| 5 | ОГРН Участника |  |
| 6 | ОКПО Участника |  |
| 7 | ОКТМО Участника |  |
| 8 | Дата постановки на учет в налоговом органе |  |
| 9 | Юридический адрес |  |
| 10 | Фактический адрес |  |
| 11 | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
| 12 | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
| 13 | Телефоны Участника (с указанием кода страны и города) |  |
| 14 | Факс Участника (с указанием кода страны и города) |  |
| 15 | Адрес электронной почты Участника |  |
| 16 | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника, с указанием должности и контактного телефона |  |
| 17 | Фамилия, Имя и Отчество представителя Участника, имеющего право подписи договора, с указанием основания (Устав, доверенность и т.д.), должности и контактного телефона. |  |
| 18 | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона |  |

Руководитель *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(подпись)*

*М.П.*

**РАЗДЕЛ 4. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**1. Общие данные**

1.1. ФГУП «ГосНИИОХТ» организует реализацию лома черных металлов и кабельной продукции на территории филиала федерального государственного унитарного предприятия «Государственный научно-исследовательский институт органической химии и технологии» «Обособленный завод № 4», г. Новочебоксарск, Чувашская Республика (далее по тексту – металлолом).

Место отпуска Товара:  филиал ФГУП «ГосНИИОХТ» «Обособленный завод № 4» (г. Новочебоксарск, ул. Промышленная, вл.101А).

**2. Количество Товара**

2.1. Наименование и объем Товара:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ориентировочное количество (кг) | Цена руб./кг |
| 1 | Сталь 5А | 450 688,50 |  |
| 2 | Чугун | 60 269,00 |  |
| 3 | Кабельная продукция  с содержанием меди | 60,00 |  |
| 4 | Кабельная продукция  с содержанием алюминия | 40,00 |  |

**3. Срок реализации Товара**

3.1. Начало: с момента подписания Договора.  Окончание: до 10 декабря 2017 года.

**4. Требования к условиям и порядку реализации Товара**

4.1. Погрузка и транспортировка Товара с территории филиала осуществляется силами и средствами Покупателя и за его счет.

4.2. На Покупателя возлагается проведение радиационного контроля и выполнение работ по дезактивации (если потребуется) с обязательным предоставлением документального подтверждения выполненных работ.

4.3. Приемка Покупателем Товара по количеству осуществляется после контрольного взвешивания в присутствии представителя Продавца и Покупателя, при этом оформляется приемно-сдаточный акт (товарная накладная по форме ТОРГ-12).

4.4. Взвешивание металлолома производится на весах филиала ФГУП «ГосНИИОХТ» «Обособленный завод № 4» (г. Новочебоксарск, ул. Промышленная, вл.101А). По согласованию с Продавцом Покупатель может за свой счет использовать автомобильные грузовые весы, поверенные и опломбированные центром стандартизации и метрологии, для взвешивания Товара на Объекте в присутствие представителя Продавца. Доставка весов на Объект производится Покупателем за свой счет.

4.5. Погрузка, вывоз Товара должны выполняться квалифицированным персоналом Покупателя, имеющим необходимые допуски и разрешения в соответствии с требованиями техники безопасности, пожарной безопасности и иных регламентирующих документов.

4.6. Засор Товара по подпункту 1 пункта 2.1 настоящего Технического задания определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 мая 2001 г. № 369 «Об утверждении Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения» и устанавливается в размере не более 4% (Четырех процентов) по каждой отгрузке Товара.

Удаление засоренности (примесей) в Товаре, предназначенном для использования в качестве металлической шихты в металлургических печах при выплавке стали и чугуна, при изготовлении стальных и чугунных отливок и производстве ферросплавов, а также для переработки с целью последующего использования его в металлургических печах, в соответствии с ГОСТ 2787-75, производится Покупателем своими силами и за свой счет.».

РАЗДЕЛ 5. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

**Договор № \_\_\_\_\_**

**купли-продажи лома черных металлов и кабельной продукции на территории филиала федерального государственного унитарного предприятия «Государственный научно-исследовательский институт органической химии и технологии» «Обособленный завод №4», г. Новочебоксарск, Чувашская Республика**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Государственный научно-исследовательский институт органической химии и технологии» (ФГУП «ГосНИИОХТ»), г. Москва, в лице генерального директора ФГУП «ГосНИИОХТ» Кондратьева Владимира Борисовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и    *указать полное наименование организации-покупателя (с указанием ее организационно-правовой формы)*, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании        (*указывается документ (акт) со всеми реквизитами, на основании которого действует представитель покупателя, уполномоченный на подписание договора)*, именуемое в дальнейшем «Покупатель»,с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», по результатам проведения открытого запроса предложений, на основании протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2017 г. № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее – Договор), о нижеследующем.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Продавец обязуется продать и передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить лом черных металлов и кабельной продукции на территории филиала федерального государственного унитарного предприятия «Государственный научно-исследовательский институт органической химии и технологии» «Обособленный завод №4», г. Новочебоксарск, Чувашская Республика (далее – Товар), в порядке и на условиях, предусмотренных Договором и приложениями к нему.

1.2. Наименование (вид), цена за единицу Товара и ориентировочное количество Товара, подлежащих передаче Покупателю, определены в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Правоспособность Покупателя на покупку Товара подтверждаются лицензией сер.\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_, выданной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать наименование органа гос.власти*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. (*указать дату выдачи*).

1.4. Стороны гарантируют отсутствие ограничений полномочий лица, подписавшего Договор. Покупатель подтверждает, что у него имеются все лицензии и разрешения, необходимые для выполнения своих обязательств по Договору.

1.5. Партией Товара по настоящему Договору признается количество Товара, единовременно отгруженного Продавцом Покупателю.

1. **УСЛОВИЯ ПРОДАЖИ И ОТГРУЗКИ ТОВАРА**

2.1. Срок реализации Товара (срок отгрузки Товара Покупателем) – с даты заключения Договора до 10 декабря 2017 года.

2.2. Количество Товара, подлежащего передаче Покупателю и установленного в Техническом задании, является ориентировочным и подлежит уточнению по факту отгрузки. Продавец имеет право поставить Товар в количестве плюс (минус) 10 % (Десять процентов) от согласованного в Техническом задании.

2.3. Отгрузка Товара осуществляется после перечисления предварительной оплаты Покупателем на счет Продавца.

2.4. Товар передается Продавцом Покупателю в месте нахождения Товара по адресу: Россия, 429952, Чувашская Республика, г. Новочебоксарск, улица Промышленная, владение 101А, филиал ФГУП «ГосНИИОХТ» «Обособленный завод №4» (далее – Объект) по товарной накладной по форме ТОРГ-12 (далее – товарная накладная), подписываемой уполномоченными представителями Сторон.

2.5. Отгрузка Товара Покупателю производится самовывозом с территории Продавца за счет Покупателя. Покупатель своими силами и за свой счет осуществляет погрузку и вывоз Товара в срок, установленный Договором.

2.6. Взвешивание Товара производится за счет средств Покупателя на Объекте в присутствии представителя Продавца.

2.7. Разборка, погрузо-разгрузочные работы и транспортировка Товара с территории Продавца осуществляются силами и средствами Покупателя.

2.8. Приёмка Товара по количеству, качеству и ассортименту производится Покупателем в момент передачи Товара в присутствии уполномоченных представителей Продавца на Объекте. По результатам указанных процедур Сторонами оформляется акт приема-передачи товара в 2 (Двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Акт приема-передачи товара подписывается Сторонами в день отгрузки Товара.

2.9. Обязанность Продавца по передаче Товара считается исполненной в момент получения Товара Покупателем на Объекте и подписания им акта приема-передачи товара.

2.10. При необходимости Покупатель своими силами и за свой счет производит резку и сортировку Товара. Сортировка Товара в обязательном порядке производится в присутствии представителя Продавца.

2.11. Право собственности на передаваемый по настоящему Договору Товар, а также риск его случайной утраты или повреждения переходит от Продавца Покупателю с момента подписания товарной накладной Сторонами.

2.12. В случае обнаружения недостатков или некомплектности после принятия Товара Покупателем (подписания акта приема-передачи товара), Продавец не несет ответственности за недопоставку, либо за ненадлежащее качество Товара, наименование (вид) Товара, а Товар возврату и обмену не подлежит.

1. **ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. ПРОДАВЕЦ обязан:**

3.1.1. Передать Покупателю Товар свободным от любых прав третьих лиц.

3.1.2.Выставить счет-фактуру в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты получения Покупателем Товара.

3.1.3. Обеспечить взвешивание Товара на площадке филиала ФГУП «ГосНИИОХТ» «Обособленный завод №4».

**3.2. ПОКУПАТЕЛЬ обязан:**

3.2.1. Принять и оплатить Товар в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором и подписать акт приема-передачи товара.

3.2.2. Своими силами и за свой счет производить погрузку и вывоз Товара с Объекта в порядке и в сроки, предусмотренные Договором и приложениями к нему.

3.2.3. При необходимости производить резку, сортировку Товара в соответствии с правилами техники безопасности, правилами противопожарной безопасности, правилами охраны труда, условиями обеспечения безопасности при проведении работ.

3.2.4. За свой счет предоставлять погрузочные средства и автотранспорт для вывоза Товара с территории Продавца, иметь все необходимые разрешительные документы.

3.2.5. Обеспечивать своевременный вывоз Товара с территории Продавца.

3.2.6. Передача Товара Продавцом и принятие ее Покупателем, а также переход права собственности осуществляется по подписываемому Сторонами приемосдаточному акту.

3.2.7. Обеспечить конфиденциальность информации, предоставленной Заказчиком в ходе исполнения обязательств по Договору, за исключением случаев, когда Покупатель в соответствии с законодательством Российской Федерации обязан предоставлять информацию третьим лицам.

1. **ЦЕНЫ ТОВАРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Общая цена Товара ориентировочно составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей\_\_ копеек, НДС не облагается в соответствии с пп.25 п.2 ст.149 НК РФ и определяется исходя из общего количества поставленного Товара в соответствии с ценой, установленной в Техническом задании.

4.1.1 Стоимость за единицу Товара указывается в Техническом задании (Приложение № 1). Покупатель не вправе в одностороннем порядке уменьшить цены, указанные в Техническом задании.

4.2. Цена Товара, в том числе все цены и расценки, предусмотренные условиями настоящего Договора, устанавливаются в рублях Российской Федерации, являются твердыми, фиксированными и не подлежат изменению в сторону уменьшения в течение всего срока действия настоящего Договора, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором.

4.3. Цена Товара включает в себя все расходы Покупателя, связанные с приобретением Товара, уплатой налогов, таможенных пошлин и других обязательных платежей, связанных с исполнением Договора, в т.ч. погрузку, разгрузку и вывоз Товара с территории Продавца (транспортировку), затраты на размещение, разделку металлолома если необходимо.

4.4. Покупатель перечисляет подлежащую оплате сумму, указанную в пункте 4.1 Договора в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора на расчетный счет Продавца, указанный в разделе 11 Договора.

Расчеты между Продавцом и Покупателем по настоящему Договору осуществляется по безналичному расчету путем перечисления Покупателем денежных средств на расчетный счет Продавца, указанный в Договоре.

Датой оплаты является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Продавца.

4.5. Еженедельно Стороны проводят сверку взаиморасчетов с обязательным подписанием Акта сверки. Покупатель направляет Акт сверки по адресу Продавца, при этом Продавец обязан в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения Акта сверки передать Покупателю 2 (Два) экземпляра Акта сверки, подписанных и скрепленных печатью Продавца. В случае несогласия с Актом сверки Продавец в тот же срок обязан направить Покупателю мотивированный отказ от подписания Акта сверки с указанием всех имеющихся возражений по адресу электронной почты, указанному Покупателем в разделе 11 Договора. Срок подписания Покупателем и направления в адрес Продавца Акта сверки не должен превышать 5 (Пять) рабочих дней с момента получения Покупателем Акта сверки, подписанного Продавцом.

4.6. Окончательный расчет производится по окончанию исполнения Договора (отгрузки последней партии Товара) с учетом перечисленной Покупателем суммы в соответствии с пунктом 4.4 Договора, но не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты отгрузки последней партии Товара. Зачет оплаченного аванса (предоплаты) производится прямо пропорционально стоимости поставленного Товара.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, обязана возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением убытки.

5.2. Взыскание неустоек и возмещение убытков не освобождают сторону, нарушившую Договор, от исполнения обязательств.

5.3. Покупатель несет ответственность за несоблюдение своим персоналом на территории Продавца правил охраны труда, техники безопасности, правил пожарной безопасности, промышленной и экологической безопасности, и правил нахождения на территории Продавца.

5.4. Факт нарушения вышеуказанных правил устанавливается комиссией с участием представителей Продавца и Покупателя, о чем составляется двусторонний акт с указанием сроков для устранения обнаруженных нарушений.

5.5. В случае нарушения сроков оплаты Товара (пункт 4.4 Договора) Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 0,1% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки с момента наступления срока исполнения обязательств по Договору.

5.6. В случае нарушения сроков оплаты Товара более чем на 10 (Десять) рабочих дней Покупатель выплачивает Продавцу штраф в размере 10 % (Десяти процентов) от суммы просроченного платежа. При этом начисления штрафа не освобождает Сторону от уплаты неустойки, указанной в пункте 5.5 Договора.

5.7. За нарушение срока вывоза Товара, установленного пунктом 2.4 Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пени в размере 0,05 % (Пять сотых процента) от общей стоимости Договора за каждый день просрочки, с момента наступления срока исполнения обязательств по Договору.

5.8. В случае одностороннего отказа Покупателя от исполнения Договора полностью или в части по обстоятельствам, не связанным с нарушением Договора Продавцом, Покупатель обязан уплатить Продавцу денежную сумму в размере 10 % (Десяти процентов) от общей стоимости Договора.

1. **ФОРС-МАЖОР**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение условий Договора в случае, если данное неисполнение вызвано действием форс-мажорных обстоятельств, к которым относятся: природные явления, имеющие стихийный характер (землетрясение, наводнение, пожар); экстремальные ситуации общественной жизни (военные действия, массовые заболевания/эпидемии) и другие обстоятельства, не зависящие от воли сторон. Сторона, ссылающаяся на действие в отношении нее названных обстоятельств, обязана документально подтвердить данное действие не позднее пяти дней с даты его наступления. Несвоевременное уведомление или неуведомление контрагента лишает сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств срок выполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения Сторонами условий Договора.

1. **ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами в процессе исполнения условий настоящего Договора, должны решаться путем переговоров между Сторонами. Претензионный порядок урегулирования споров – обязателен. Получившая претензию Сторона обязана рассмотреть её и предоставить ответ в течение 20 (Двадцати) календарных дней со дня её получения. В случае не получения ответа на претензию в установленный срок, Сторона, направившая претензию, вправе обратиться в суд за защитой своих прав.

8.2. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами в процессе исполнения условий настоящего Договора, и не урегулированные в досудебном порядке, подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру – для каждой из Сторон.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору оформляются в виде дополнительного соглашения к Договору и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

9.3. При отсутствии письменного согласия Продавца Покупатель не вправе уступать третьим лицам права и обязанности, принадлежащие ему на основании настоящего Договора, в том числе заключать сделки об уступке прав (требований), переводе долга, передаче в залог прав (требований) по Договору, сделки факторинга и (или) иные сделки, в результате которых возникает или могут возникнуть обременения прав (требований) Покупателя по Договору и (или) иные обременения, касающиеся предмета Договора. В случае нарушения вышеуказанных ограничений, в том числе заключения сделок, без письменного согласия Продавца, Покупатель обязан выплатить Продавцу штраф в размере соответствующем 100% цены такой сделки. Стороны особо отмечают, что Продавец на свое усмотрение принимает решение о выдаче или отказе в выдаче Покупателю согласия на заключение каких-либо из вышеуказанных сделок и (или) на снятие установленных выше ограничений и никакие положения Договора не будут расцениваться Сторонами как обязывающие Продавца выдать такое согласие.

9.4. Покупатель гарантирует наличие у него всех разрешительных документов (лицензий, сертификатов, разрешений органов управления и т.д.), требующихся для исполнения настоящего договора.

9.5. В случае изменения реквизитов и адресов, Стороны должны извещать друг друга в пятидневный срок с момента возникновения таких изменений.

9.6. В случае одностороннего отказа Продавца от договора (исполнения договора) полностью или частично, если такой отказ допускается законом или Договором, Договор считается расторгнутым или измененным с момента получения данного уведомления Покупателем по адресу, казанному в разделе 11 настоящего Договора, если иная дата не указана в таком уведомлении.

9.7. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в разделе 11 настоящего Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

9.8. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

9.9. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

1. **ПРИЛОЖЕНИЯ**

10.1. Неотъемлемой частью Договора является:

1. Техническое задание (Приложение № 1).

1. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРОДАВЕЦ:**  Федеральное государственное унитарное предприятие «Государственный научно-исследовательский институт органической химии и технологии» (ФГУП «ГосНИИОХТ»)  Адрес:  111024, г. Москва, шоссе Энтузиастов, д.23  ИНН 7720074697 / КПП 772001001  ОГРН 1027700284457  ОКПО 04872702  ОКВЭД 72.19  ОГРН 1027700284457  Банковские реквизиты:  р/с 40502810938230100065  в ПАО Сбербанк г. Москва  к/с 30101810400000000225  БИК 044525225  ОКТМО 45314000  Тел/Факс: 8(8352)73-51-74, 8(8352)73-51-05  Электронная почта: fgup\_plant4@bk.ru, dir@gosniiokht.ru | **ПОКУПАТЕЛЬ:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес:  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; КПП \_\_\_\_\_\_\_\_;  ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  ОКВЭД \_\_\_\_\_\_;  ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Банковские реквизиты:  р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  к/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_;  ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Тел/Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес для почтовых уведомлений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПАТЕЛЬ** | **ПРОДАВЕЦ** |
|  |  |
|  |  |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.  М.П. | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.  М.П. |

Приложение № 1

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

**Техническое задание**

***Соответствует Техническому заданию (Раздел 4 «Техническое задание»), входящему в состав документации. Составляется путем объединения Технического задания Заказчика, приведенного в документации, и предложения Победителя запроса цен***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Покупатель** |  | **Продавец** |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.  М.П. |  | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.  М.П. |